

Teamsに投稿遅延(投稿予約)機能を追加する

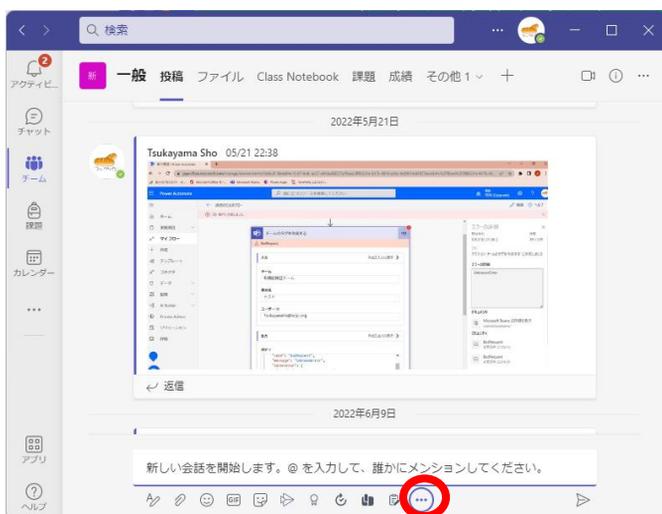
この機能を追加すると、Teamsで遅延投稿(投稿予約)が出来るようになります。
注意：2022/6/7現在の時点でできないこと

スマホではこの機能を使うことができません。

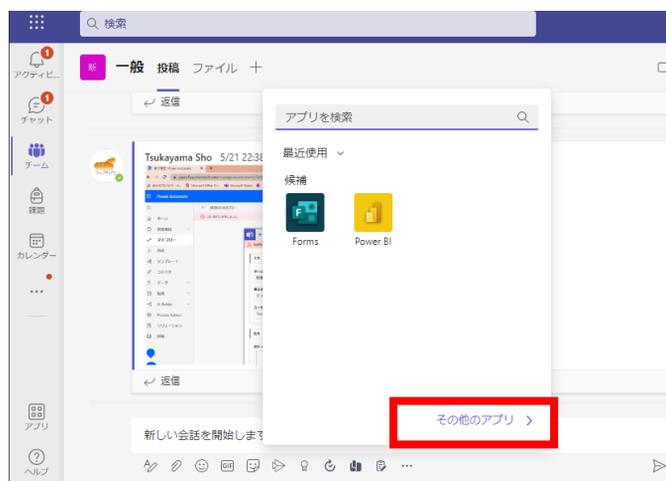
チーム全体にメンションはできません。

スマホで遅延投稿(投稿予約)をするのならICT猫の手で可能です。

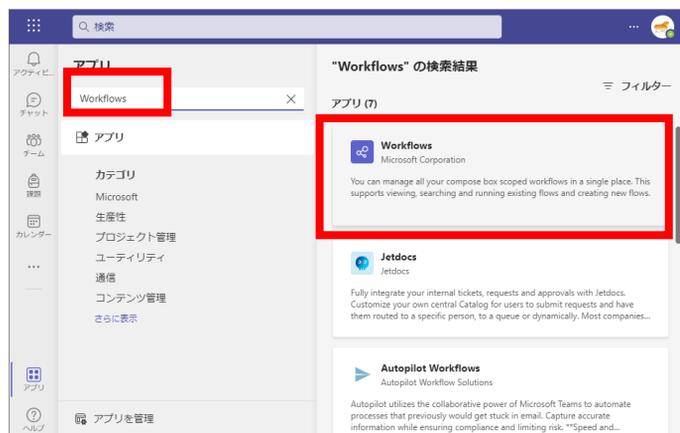
①Teamsに「Workflows(Power Automate)」を追加



・どのチームでもいいので新しい投稿から「…(三点リーダー)」をクリックしてメニューを表示する



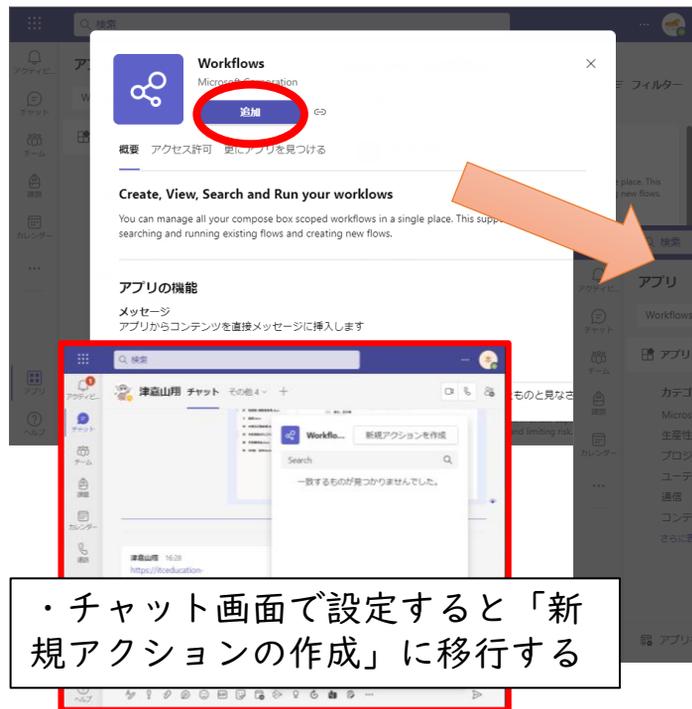
・「その他のアプリ」をクリック



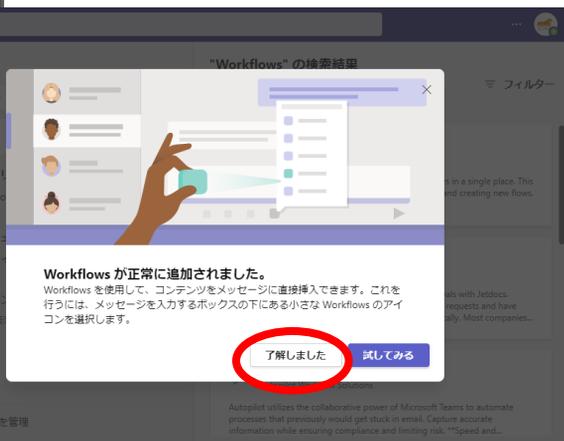
・検索欄に「Workflows」と入力し、「Workflows」をクリック追加する



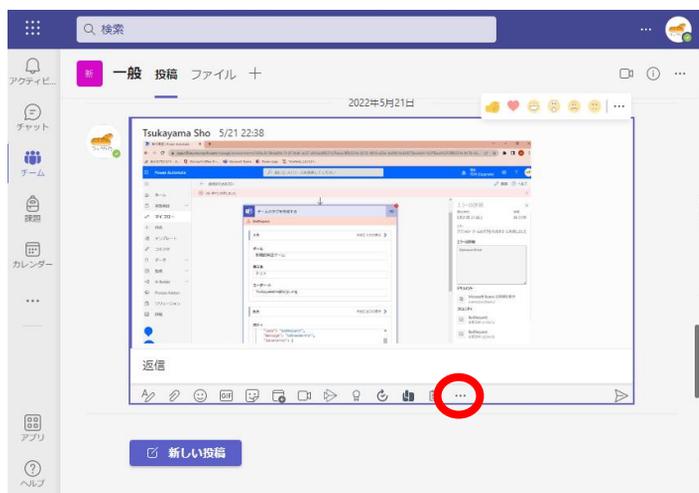
Teamsに投稿遅延機能を追加する



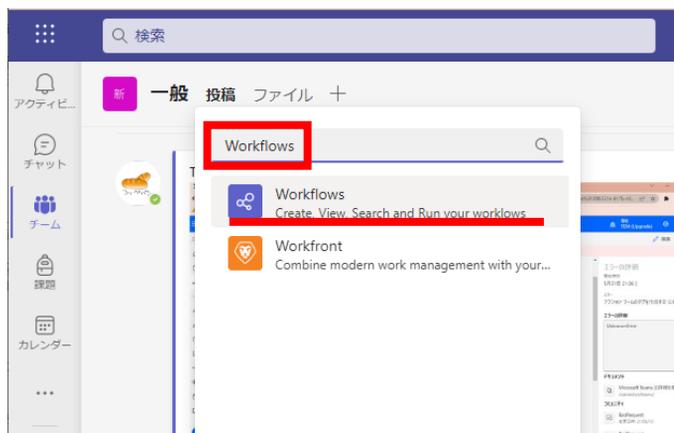
- ・「追加」をクリック
- ・「了解しました」をクリック



② Teamsに「投稿遅延」を追加



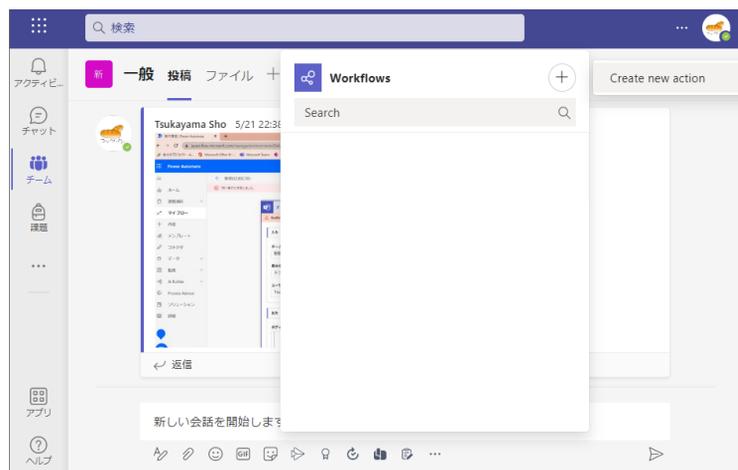
- ・どの投稿でもいいので「...(三点リーダー)」をクリックしてメニューを表示する



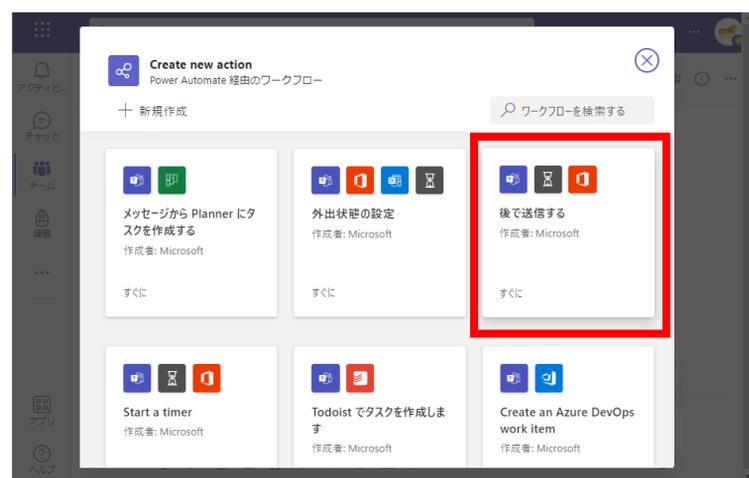
- ・検索欄に「Workflows」と入力し「Workflows」をクリック



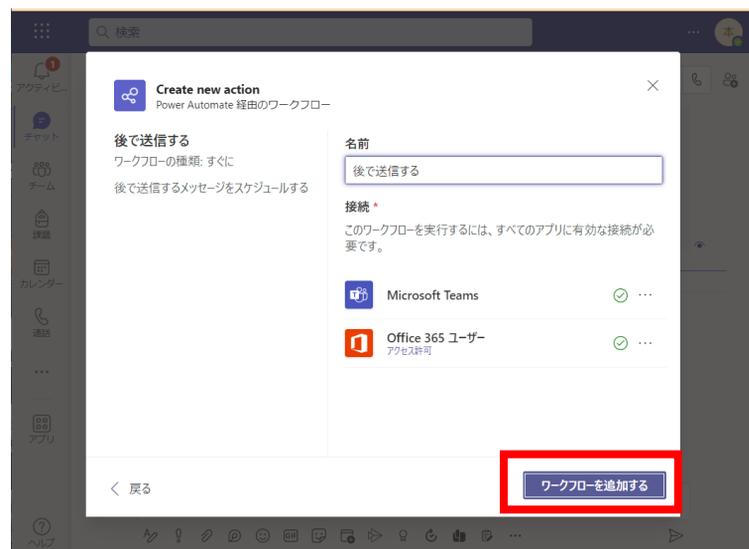
Teamsに投稿遅延機能を追加する



- ・ 「⊕」 をクリック
- 「Create new action」 をクリック

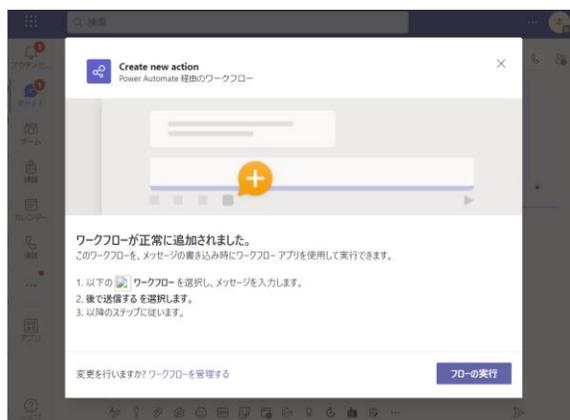


- ・ 「後で通知する」 をクリック



- ・ 「ワークフローを追加する」 をクリック

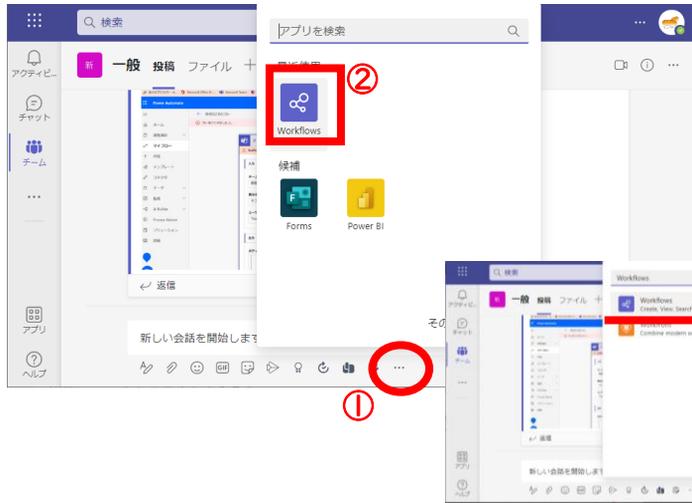
・ 設定完了





Teamsに投稿遅延機能を追加する

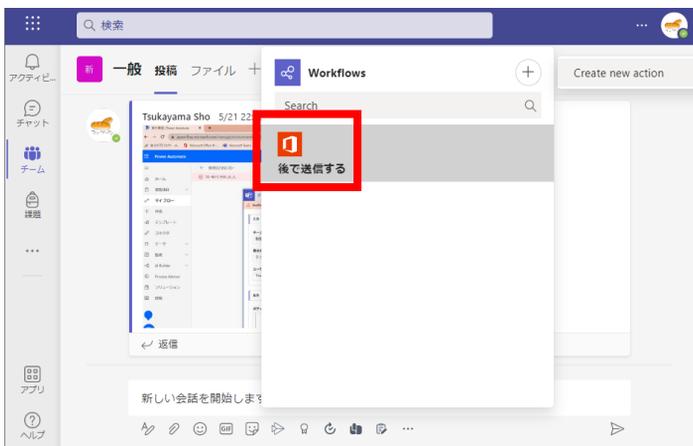
③ 「投稿遅延(投稿予約)」のやりかた



①遅延投稿を投稿でもいいので「...(三点リーダー)」をクリックしてメニューを表示する

②「Workflows」をクリックする

もしも「Workflows」がない場合・検索欄に「Workflows」と入力し、「Workflows」をクリックする



・「後で送信する」をクリック

注意：今回は「後で送信する」という名称ですが、設定時に名称を変更している場合には、変更した名称になります。



以下を入力し、「Submit」をクリック

①Date__投稿する日付
Time__投稿する時間

②Message__投稿内容

③People to @mention__
メンションをつける
注意：個人にしかメンションできません

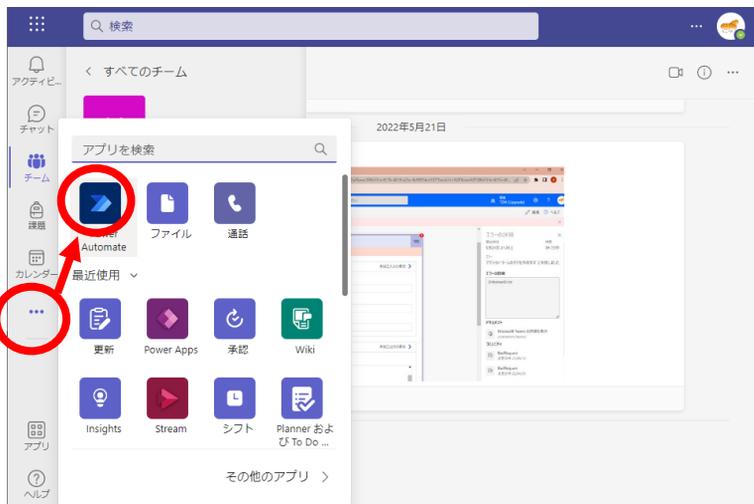
④Notify myself when message is posted?__
チェックをつけると投稿後、自分に通知がくるようにする





Teamsに投稿遅延機能を追加する

④ 「投稿遅延(投稿予約)」の取り消し方法



- ・ 「…」をクリックする
- ・ 「Power Automate」をクリックする

もしも「Power Automate」がない場合
・ 検索欄に「Power Automate」と入力し、「Power Automate」をクリックする



- ・ 「…」をクリックする
- ・ 「実行履歴」をクリックする



実行中のフローにチェック後
「×フロー実行をキャンセルする」をクリック



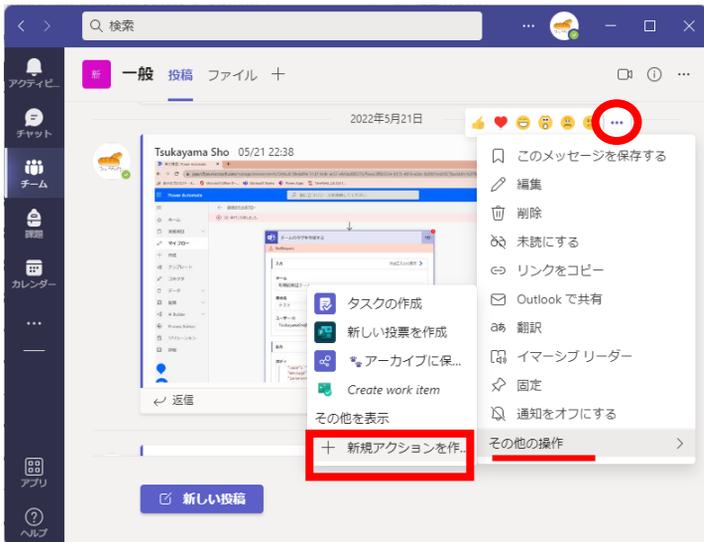
Teamsに返信遅延機能を追加する

この機能を追加すると、Teamsで遅延返信が出来るようになります。

注意：2022/6/7現在の時点でできないこと

スマホではこの機能を使うことができません。

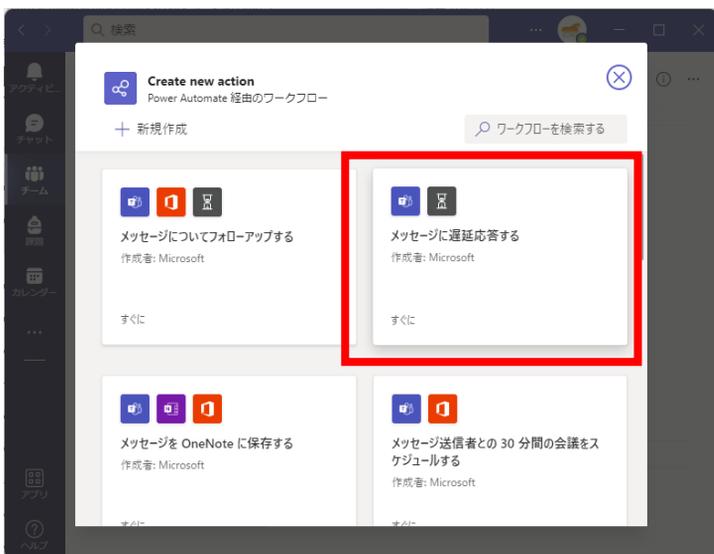
①Teamsに「遅延返信(返信予約)」を追加



・どの投稿でもいいので「…(三点リーダー)」をクリック

・「その他の操作」をクリック

・「+新規アクション作成」をクリック

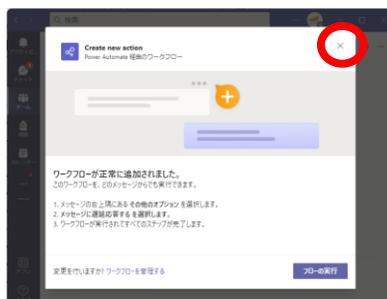


・「メッセージに遅延応答する」をクリック

※先に投稿遅延機能を追加してないとこの画面にはなりません。この画面にならない場合は投稿遅延機能を追加してから行ってください。



・「ワークフローを追加する」をクリック



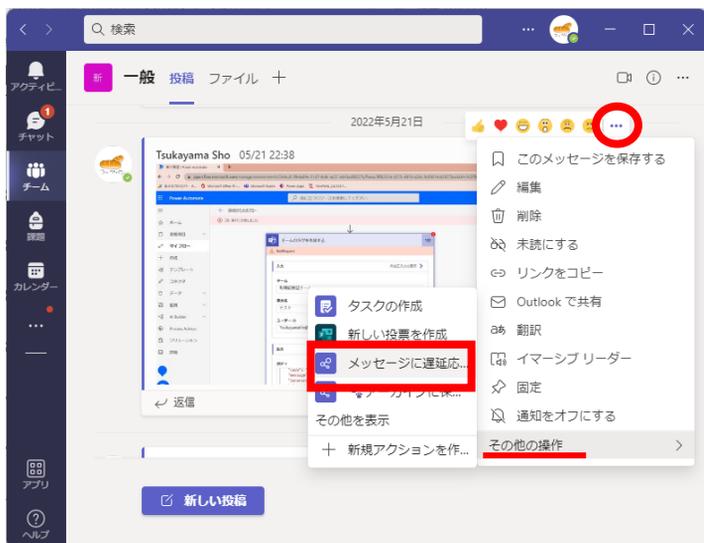
・設定完了

Xを押して閉じてよい



Teamsに返信遅延機能を追加する

② 「遅延返信(返信予約)」のやりかた



- ・対象の投稿で「...(三点リーダー)」をクリック
- ・「その他の操作」をクリック
- ・「メッセージに遅延応答する」をクリック

以下を入力し、

「Submit」をクリック

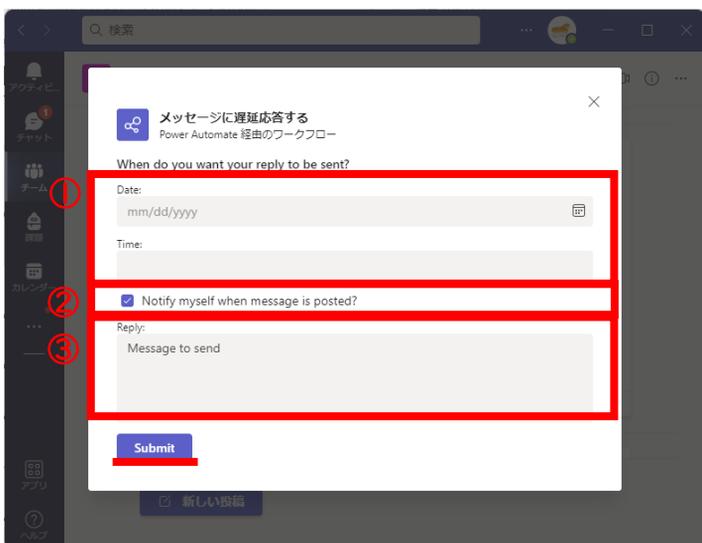
①Date__返信する日付
Time__返信する時間

②Notify myself when message is posted?__

チェックをつけると投稿後、自分に通知がくるようにする

③Reply__返信内容

注意：個人にしかメンションできません



③ 「遅延返信(返信予約)」の取り消し方法



④ 「投稿遅延(投稿予約)」の取り消し方法を参考にしてください